

Spett. le  
COMUNE DI MONTEPARANO  
Uffici Servizi Sociali

**Oggetto: DICHIARAZIONE DI SPESA SOSTENUTA PER ACQUISTO LIBRI A.S. 2024/2025.**

\*Il sottoscritto \_\_\_\_\_

\*Nato a \_\_\_\_\_ \*il \_\_\_\_\_

\*Codice Fiscale \_\_\_\_\_

\*Residente a \_\_\_\_\_ in Via/piazza \_\_\_\_\_

\*Indirizzo mail \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

\*Genitore dell'alunno \_\_\_\_\_

\*Frequentante l'ISTITUTO \_\_\_\_\_

\*dati indispensabili

**consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000  
per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi**

DICHIARA

DI AVER ACQUISTATO I LIBRI SCOLASTICI PER L'ANNO 2024/2025:

- ON-LINE;
- PRESSO CARTOLIBRERIE.

Sostenendo una SPESA COMPLESSIVA PARI AD EURO\* \_\_\_\_\_

**Come da documentazione allegata.**

Firma

\_\_\_\_\_

**Allega:**

- 1) Fotocopia documento di riconoscimento;
- 2) Fotocopia scontrini fiscali o attestazione di acquisto;
- 3) Fotocopia codice IBAN.

*\*La somma spettante, a richiesta dell'interessato, potrà essere accreditata su un conto corrente intestato allo stesso o cointestato (non è possibile l'accredito su postepay o libretti postali).*

**Codice IBAN** \_\_\_\_\_

N.B. Da consegnare a mani o inoltrare al seguente indirizzo mail da utilizzare per la trasmissione :  
[servizisociali.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it)