

ALLEGATO A



COMUNE di MONTEPARANO
Provincia di Taranto

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI
TAXI – SOCIALE**

Approvato con delibera di CC n. 12 del 10 Luglio 2008

INDICE ANALITICO

ART. 1 - OGGETTO

ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO AL SERVIZIO

ART. 3 – FINALITA’

ART. 4 – MODALITA’ DI FRUIZIONE

ART. 5 – COORDINAMENTO DEL SERVIZIO

ART. 6 – PERSONALE DI GUIDA

ART. 7 - MEZZO DI TRASPORTO

ART. 8 – COMPARTECIPAZIONE DELL’UTENZA

ART. 1 – OGGETTO

Il **Taxi sociale** consiste in un servizio di trasporto rivolto a persone residenti nel territorio di Monteparano, che abbiano particolari difficoltà nell'accesso ai tradizionali mezzi di trasporto.

ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO AL SERVIZIO

Il servizio è rivolto :

1. ai **residenti nel Comune di Monteparano**
2. alle **persone anziane di età pari o superiore ai sessantacinque anni,**
3. ai **disabili ai sensi della legge 104/92, affetti da patologia che ne impedisca o renda particolarmente difficoltosa la deambulazione;**

L'utente che presenta domanda di accesso al servizio deve attestare il possesso del requisito di cui al punto **1** e di uno o di entrambi i requisiti di cui ai punti **2** e **3**.

L'accesso al servizio è comunque **riservato esclusivamente** alle persone :

- a) **che versano in grave stato di disagio economico attestato dall'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superiore a € 9.600,00 (novemilaseicento/00 euro);**
- b) **che pur non versando in una situazione di difficoltà economica come quella descritta al punto a), sono impediti nell'accesso ai mezzi di trasporto in quanto non dispongono di un mezzo di locomozione o non sono in grado di utilizzarlo, a causa dell'invalidità da cui sono affetti, e/o non possono contare sull'ausilio di un parente o di qualsiasi altra persona, anche esterna al nucleo familiare;**

Tale ultima ipotesi ricorre nel caso di **anziano** o **disabile** :

- **senza figli, parenti e senza il sostegno di altri soggetti, anche esterni al nucleo familiare (badanti etc.);**
- **con figli, parenti o altro assistente, senza patente di guida;**
- **con figli o parenti impegnati in un'occupazione lavorativa e senza l'assistenza di un'altra persona anche esterna al nucleo familiare;**

Sono invece in ogni caso esclusi dall'accesso al servizio i soggetti:

- **che necessitano durante il trasporto di particolare assistenza medico-sanitaria;**
- **che sono affetti da patologie tali da rendere opportuno il trasporto a mezzo ambulanza o auto medica.**

ART. 3 – FINALITA'

Il servizio è assicurato sia **all'interno che all'esterno del territorio comunale** e prevede il trasporto dal domicilio (o da altro punto di raccolta) dell'utente per l'accompagnamento presso :

1. strutture sanitarie;
2. uffici di pubblica utilità (ad es. INPS, INAIL, Sindacati Pensionati, ecc.);
3. luoghi di interesse personale.

Pertanto il servizio viene svolto per consentire agli utenti di effettuare:

- visite mediche, generiche o specialistiche;
- esami clinici e di laboratorio;
- cure fisiche e/o riabilitative;
- adempimenti di pratiche burocratiche;
- commissioni personali.

I trasporti richiesti per **visite medico specialistiche e cicli di cure fisiche e fisioterapiche** hanno, comunque, **diritto di precedenza.**

Il servizio potrà essere attivato per qualsiasi altra iniziativa che abbia una finalità sociale, ricreativa o comunque di rilevanza collettiva, eventualmente estendendone l'accesso anche a soggetti che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

ART. 4 – MODALITA' DI FRUIZIONE

I soggetti che intendono usufruire del servizio devono presentare domanda all'Ufficio "Servizi Sociali" del Comune di Monteparano compilando e sottoscrivendo un apposito modulo (vedi **Allegato A**).

Ove il numero delle domande pervenute superi significativamente la capacità ricettiva del Servizio, avuto riguardo ai fondi stanziati per sostenerne i costi e ai mezzi strumentali nonché alle risorse umane disponibili per il suo funzionamento, l'Ufficio "Servizi Sociali" valuterà l'opportunità di stilare una lista di attesa graduata (fino ad un massimo di **punti 60**) ai fini dell'accesso al servizio, formulata in base ai seguenti indicatori di priorità:

- cittadini che si trovino nella **duplice condizione di difficoltà economica e di impedimento nell'accesso ai mezzi di trasporto** descritta rispettivamente dalle lettere a) e b) dell'art. 2, comma 3, del presente regolamento – **PUNTI 30**;
- stato di **assoluta mancanza di assistenza da parte di parenti o altri soggetti** in cui versa il potenziale utente – **PUNTI 10**;
- situazione economica complessiva del nucleo familiare del richiedente, come risulta dalla certificazione ISEE allegata alla domanda :
 - fino ad un reddito di € 3.873,43: **punti 20**;
 - fino ad un reddito da € 3.873,43 ad € 7.746,85 **punti 10**;
 - oltre un reddito di € 7.746,85: **punti 5**;

Dopo la presentazione e l'accoglimento delle domande di accesso al servizio, le prenotazioni dei trasporti possono avvenire **personalmente** o **telefonticamente**, **almeno cinque giorni prima della data in cui è prevista la prestazione**. In casi di necessità ed urgenza, sarà il servizio a valutare modi e tempi di erogazione della prestazione, anche in deroga a quanto sopra.

Nella richiesta di trasporto deve essere specificato :

- **il nominativo della persona da trasportare,**
- **la struttura presso la quale deve essere accompagnata,**
- **la data e l'orario entro il quale la stessa si deve trovare presso la struttura.**

I trasporti vengono effettuati di norma dal lunedì al venerdì, dalle ore **7,00** alle ore **18,00**; nella giornata di sabato solo in caso di disponibilità di operatori e mezzi.

Il trasporto prevede il prelievo dell'utente al domicilio (o presso altro punto concordato) da parte di personale volontario, l'accompagnamento nel luogo previsto, l'attesa ed il riaccompagnamento per il ritorno al domicilio.

Nel caso la visita abbia una durata molto lunga, previa valutazione dell'operatore, può essere previsto quanto segue:

- trasporto presso il luogo richiesto
- la persona rimane sola per la durata dell'attesa della visita/o altro
- ritorno dell'operatore per il rientro a domicilio.

Avranno comunque la precedenza sugli altri, e sono particolarmente sollecitati, i trasporti rivolti a più persone contemporaneamente, al fine di ottimizzare l'uso dei mezzi disponibili e del personale impiegato.

L'Ufficio "Servizi Sociali" si riserva la facoltà, per impedimenti dei volontari, per precedenti prenotazioni od esigenze ritenute prioritarie, di non concedere il trasporto richiesto, anche se la richiesta è avvenuta nei tempi e con le modalità previste, dandone comunque tempestiva comunicazione all'utente.

ART. 5 – COORDINAMENTO DEL SERVIZIO

L'Ufficio "Servizi Sociali", nell'ambito del servizio di taxi sociale, svolge le seguenti funzioni:

- **ricevimento delle richieste di accesso al servizio,**
- **predisposizione di un registro in cui sono riportati i dati anagrafici e reddituali degli utenti;**
- **registrazione delle prenotazioni, redazione del foglio settimanale dei viaggi del taxi sociale.**

Il responsabile della gestione del servizio vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche .

ART. 6 – PERSONALE DI GUIDA

Il Comune eroga il servizio di "taxi sociale" avvalendosi della collaborazione dei volontari, in possesso di patente di tipo B, reclutati nell'ambito del Progetto "Monteparano Civica".

A fronte di situazioni impreviste che possano compromettere la continuità del servizio, oppure a seguito di diverse valutazioni sulle modalità di svolgimento delle attività in parola, la conduzione del mezzo potrà essere effettuata da:

- a) personale dipendente dell' Amministrazione Comunale;
- b) volontari in servizio civile o altro personale volontario operante presso enti, istituzioni o associazioni che collaborano con l' Amministrazione Comunale a fronte di incarichi o convenzioni;
- c) personale incaricato da Ditte esterne specializzate nel settore, a seguito di contratto di affidamento stipulato con l' Amministrazioni Comunale.

ART. 7 - MEZZO DI TRASPORTO

Il Comune mette a disposizione per lo svolgimento del servizio automezzi idonei allo scopo, appositamente allestiti con dispositivi per il trasporto disabili e debitamente coperti da assicurazione per furto, incendio e RCA.

Il Comune inoltre provvederà a fornire tutto ciò che è necessario per il funzionamento dell'automezzo stesso: imposta di bollo, fornitura di carburante, manutenzione ordinaria e straordinaria.

ART. 8 – COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENZA

Il servizio è gratuito e non comporta oneri per il cittadino che lo richieda.

Tuttavia l'Amministrazione può, in qualsiasi momento, valutare l'opportunità che gli utenti del taxi sociale contribuiscano al costo del servizio attraverso il pagamento di una quota di compartecipazione determinata con delibera di Giunta Comunale.

Allegato A

All'Ufficio "Servizi Sociali" del Comune di Monteparano

RICHIESTA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI TAXI - SOCIALE

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ Residente a _____ Via _____

TEL. _____

Stato Civile: **CELIBE/NUBILE** **CONIUGATO/A** **VEDOVO/A** **SEPARATO/A**

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci :

- **di rientrare nella condizione di cui all'art. 2, comma 1, punto 2 del Regolamento Comunale disciplinante il servizio di taxi – sociale, avendo un'età di _____ anni;**

(da non compilare nel caso in cui il richiedente abbia un'età inferiore a 65 anni)

- **di rientrare nella condizione di cui all'art. 2, comma 1, punto 3 del Regolamento Comunale disciplinante il servizio di taxi – sociale, essendo affetto, ai sensi della legge 104/92, dalla seguente patologia :**

(da non compilare nel caso in cui il richiedente non sia affetto da una patologia prevista dalla legge 104/92 e che impedisca o renda particolarmente difficoltosa la deambulazione)

(allegare certificato da cui risulta la tipologia e il grado di disabilità di cui il richiedente è portatore)

- **di avere un reddito, come risulta dall'allegata attestazione ISEE riferita ai redditi 2007, non superiore ad € 9.600,00(novemilaseicento/00 euro);**

(allegare dichiarazione sostitutiva unica con attestazione ISEE riferita ai redditi 2007)

Barrare la casella in corrispondenza della risposta che si vuole dare :

- **di non disporre di un mezzo di locomozione**
- **di non essere in grado di guidare**

indicare i motivi dell'impossibilità a guidare :

-
- **di non poter contare sull'ausilio di un parente o di qualsiasi altra persona, anche esterna al nucleo familiare, per i seguenti motivi :**
 - a. **assenza di figli e parenti, nonché del supporto di altri soggetti anche esterni al nucleo familiare (badanti etc.)**
 - b. **presenza di figli o parenti impegnati in una occupazione lavorativa e contemporanea mancanza di una persona, anche esterna al nucleo familiare, che svolga compiti di assistenza**
 - c. **assenza di figli, parenti o altro assistente muniti di patente di guida**

Dichiara inoltre :

- **di non necessitare durante il trasporto di particolare assistenza medico-sanitaria;**
- **di non essere affetto da patologie tali da rendere opportuno il trasporto a mezzo ambulanza o auto medica.**

Monteparano lì _____

IL RICHIEDENTE