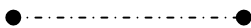




COMUNE di MONTEPARANO

Provincia di Taranto



Approvato con delibera di C.C. n. 10 del 29.05.2009

CAMPO DI CALCETTO SITO PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE REGOLAMENTO D'USO

1. Struttura

L'impianto sportivo sito presso la Scuola Elementare è formato dalle seguenti strutture:

- a - un campo di calcetto in erba sintetica dotato di illuminazione;
- b - zona riservata a parcheggio per gli utenti.

2. Periodo di Apertura

L'impianto osserverà - di norma - i seguenti periodi di apertura al pubblico:

- dal 2 gennaio al 09 agosto
- dal 26 agosto al 30 dicembre.

Qualora richiesto con un anticipo di 15 giorni e compatibilmente alle disponibilità di personale, l'impianto potrà essere utilizzato saltuariamente anche nel periodo di chiusura previsto.

3. Orari di Utilizzo

L'impianto potrà essere utilizzato - nei periodi di apertura e previa prenotazione - nei seguenti orari:
dal lunedì al venerdì : dalle ore 16.00 alle ore 23.00

sabato, domenica e festivi : dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 22.00

4. Modalità di Prenotazione

Per poter utilizzare l'impianto è necessario procedere alla prenotazione. La prenotazione deve essere fatta rivolgendosi direttamente (negli orari di servizio) all'Ufficio Tecnico del Comune di Monteparano.

Tale prenotazione dovrà avvenire entro il giorno precedente al previsto utilizzo per consentire di predisporre il personale addetto.

Eccezionalmente potranno essere accettate richieste di prenotazione pervenute successivamente al termine suddetto sempre che via siano fasce orarie non prenotate.

5. Modalità di Pagamento della Tariffa

La quota oraria di utilizzo dovrà essere pagata al momento della prenotazione. La quota dovrà essere pagata pro-manibus all'Ufficio Cassa Economato sito nel Palazzo Comunale dopo aver preventivamente ritirato l'apposita ricevuta presso l'Ufficio Tecnico

6. Modalità di Utilizzo delle Strutture Sportive

L'utente dovrà presentarsi munito della ricevuta di avvenuto pagamento presso l'impianto sportivo.

Sulla ricevuta stessa saranno riportati giorno ed orario dell'utilizzo prenotato. Tale ricevuta dovrà essere presentata agli addetti comunali presenti presso l'impianto.

Qualora l'utilizzo avvenisse senza la prevista prenotazione - come riportato dal precedente art. 4 -

l'utente dovrà fornire al personale comunale in servizio i propri dati anagrafici, l'indirizzo ed il codice fiscale e l'Ufficio Tecnico provvederà ad emettere la relativa fattura d'utilizzo.

In caso di mancato utilizzo - esclusivamente per il maltempo o per l'improvvisa indisponibilità tecnica della struttura - l'utente avrà diritto di prenotare immediatamente un nuovo utilizzo della struttura (senza alcun ulteriore onere monetario) presso l'Ufficio Tecnico.

L'impianto sportivo dovrà essere utilizzato in modo corretto e rispettoso delle norme di educazione civile: ogni danno arrecato verrà rilevato dagli addetti all'impianto e contestato agli utenti.

7. Utilizzo per Attività Sportiva Programmata

Ogni anno, nel mese di settembre, l'Ufficio Tecnico promuoverà una riunione con le Federazioni, gli Enti di Promozione Sportiva e le altre Associazioni che intenderanno organizzare attività sportiva programmata (campionati, tornei, ecc.) al fine di definire gli spazi orari da riservare a tale attività (partite ed allenamenti).

Tale piano di utilizzo dovrà peraltro salvaguardare - per ogni giornata di apertura - un adeguato spazio ai singoli utenti.

L'uso della strutture per iniziative specifiche o manifestazioni di qualsiasi tipo, dovrà essere richiesto almeno una settimana prima del giorno in cui si terrà l'evento, in modo da permettere agli Uffici Comunali la necessaria programmazione.

8. Tariffe

L'utilizzo della struttura è soggetto al previo pagamento delle seguenti tariffe :

- **Importo complessivo di 10,00 euro per l'utilizzo della struttura senza illuminazione;**
- **Importo complessivo di 15,00 euro per l'utilizzo della struttura con illuminazione.**

Non sono previste ipotesi di esenzione dal pagamento delle suddette tariffe.