

Spett. le

COMUNE DI MONTEPARANO

Uffici Servizi Sociali

Oggetto: DICHIARAZIONE DI SPESA SOSTENUTA PER ACQUISTO LIBRI A.S. 2023/2024.

*Il sottoscritto _____

*Nato a _____ *il _____

*Codice Fiscale _____

*Residente a _____ in Via/piazza _____

*Indirizzo mail _____

Tel. _____

*Genitore dell'alunno _____

*Frequentante l'ISTITUTO _____

*dati indispensabili

**consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000
per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi**

DICHIARA

DI AVER ACQUISTATO I LIBRI SCOLASTICI PER L'ANNO 2023/2024:

- PRESSO GRANDI MAGAZZINI;
- ON-LINE;
- PRESSO CARTOLIBRERIE, PRESENTI SUL TERRITORIO, NON ADERENTI AL PROCEDIMENTO DI RIMBORSO LIBRI.

Sostenendo una SPESA COMPLESSIVA PARI AD EURO* _____

Come da documentazione allegata.

Firma

Allega:

- 1) Fotocopia documento di riconoscimento;
- 2) Fotocopia scontrini fiscali o attestazione di acquisto;
- 3) Fotocopia codice IBAN.

****La somma spettante, a richiesta dell'interessato, potrà essere accreditata su un conto corrente intestato allo stesso o cointestato (non è possibile l'accredito su postepay o libretti postali).***

Codice IBAN _____

N.B. Da consegnare a mani o inoltrare al seguente indirizzo mail da utilizzare per la trasmissione :
servizisociali.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it