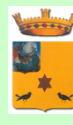


Unione dei Comuni "MONTEDORO"

Provincia di Taranto



Carosino

Faggiano

Monteiasi

Montemesola

Monteparano

Roccaforzata

San Giorgio
Jonico

Sava

San Marzano di San
Giuseppe

COMUNE DI MONTEPARANO

UFFICIO TECNICO – SETTORE ECOLOGIA

☎ 099/5993038 – 📠 099/5994856 e-mail: serviziotecnico.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it

- Raccomandata A.R
 A mano
 Notifica
 PEC

Spett. le

Oggetto: - Lettera invito - Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia Art. n. 13 - **Affidamento Raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati, animali abbattuti, carogne abbandonate, raccolta differenziata con modalità porta a porta e spazzamento strade del centro abitato.**

CIG 7345651EF4

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In attuazione della determinazione a contrarre n. 6 reg. del Settore Tecnico pubblicata in data 08/01/18

INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a prentare la propria offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal capitolato d'oneri alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente conclusione della medesima

**PREMESSA – NOTIZIE GENERALI -
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE – DOCUMENTAZIONE –
INFORMAZIONI VARIE -**

ART. 1
CARATTERISTICHE DELL’AFFIDAMENTO

1.1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO : Servizio raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani e assimilabili agli urbani, come meglio specificato nel capitolato d’oneri.

L’appaltatore dovrà assicurare il servizio con almeno n. 5 unità facenti parte della dotazione organica di questo Comune come da tabella “1” allegata e l’orario dovrà uniformarsi con quello dei dipendenti comunali, salvo disposizioni da concordarsi con il responsabile del servizio.

1.2. IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO PER LA DURATA DI 6 MESI:

€ 129.996,00 oltre Iva come per Legge, così distinto:

Costo del personale ed oneri per la sicurezza (2%) € 72.852,00 (non soggetto a ribasso), di cui oneri sicurezza pari ad euro 1457,00;

Utile d’impresa e spese generali € 57.144,00 (soggetto a ribasso di gara);

1.3. CRITERIO PER L’AGGIUDICAZIONE: Prezzo più basso, inferiore a quello totale del servizio, determinato mediante ribasso sull’importo relativo all’utile d’impresa e Spese Generali , quindi al netto costo del personale ed oneri per la sicurezza. Poiché il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; Ai sensi dell’ art. 97, comma 3 bis, del Codice, il calcolo di cui al precedente periodo, è effettuato ove il numero delle offerte **ammesse** sia pari o superiore a cinque.

1.4. LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO: Centro abitato e zone periferiche servite come da capitolato d’oneri approvato – mesi sei decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data di consegna del servizio qualora avvenga in via anticipata, e nelle more dell’espletamento delle procedure di gara, in corso di espletamento, per l’affidamento per due anni del servizio di cui all’oggetto.

1.5. FINANZIAMENTO E DISCIPLINA ECONOMICA : Bilancio Comunale - Alle condizioni di cui all’ art. n. 6 del capitolato d’oneri.

1.6. VALIDITA’ DELL’OFFERTA : l’offerta e’ valida per 30 giorni dalla data di presentazione ;

ART. 2
PRESENTAZIONE DELL’ OFFERTA

Codesto soggetto dovrà fare pervenire:

ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 25/01/2018

un plico all’Ufficio Protocollo Comunale , a mezzo raccomandata del servizio postale - mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, indirizzato a " COMUNE DI MONTEPARANO - Via Trento N. 34 – 74020 MONTEPARANO ".

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, deve altresì recare all’esterno – oltre all’indicazione del mittente e dell’indirizzo completo del mittente anche la dicitura “Offerta per l’affidamento della Raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati, animanti abbattuti, carogne abbandonate, raccolta differenziata con modalità porta a porta e spazzamento strade del centro abitato. **Durata mesi 6 (sei)**”.

(CIG 7345651EF)

Il plico dovrà contenere, altresì al suo interno:

- a) una busta denominata «Busta A -Documentazione », contenete la documentazione amministrativa di seguito indicata;
- b) una busta denominata «Busta B –Offerta economica »;

Le DUE buste interne suddette devono essere idoneamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura nonché recare all'esterno, oltre al nominativo del mittente la dicitura:” **OFFERTA Raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati, animali abbattuti, carogne abbandonate, raccolta differenziata con modalità porta a porta e spazzamento strade del centro abitato. (CIG 7345651EF)** “ ed infine la dicitura rispettivamente di «**Busta A - Documentazione** » e «**Busta B - Offerta economica** » ;

La documentazione da inserire nella busta «Busta A -Documentazione » e' la seguente:

- **Dichiarazione sostitutiva**, resa nelle forme di legge, dal legale rappresentante o titolare con la quale, facendo espresso riferimento all'affidamento di che trattasi, si dichiara:

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1,2,3,4 e 5 del Codice e precisamente :

di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile

o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

□ l'insussistenza, con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del Codice, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

□ L'insussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

□ Di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del Codice, ovvero:

a) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché gli obblighi di cui all'articolo 30 co. 3 del Codice;

b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale o di autorizzazione del curatore del fallimento all'esercizio provvisorio)

b.1 di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del e di essere in possesso dell'autorizzazione del giudice, sentita l'ANAC, per la partecipazione alla gara che allega;

b.2 di trovarsi in situazione di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio giusto decreto del Tribunale di _____ del _____ e di essere in possesso dell'autorizzazione del giudice, sentita l'ANAC, per la partecipazione alla gara che allega;

b.3 Alle suddette dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- eventuale subordinazione dell'ANAC alla partecipazione con lo strumento dell'avvalimento ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice. In tal caso si allega dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità d'impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata, le risorse e i requisiti di ordine generale di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto nei seguenti casi: se l'impresa non è in regola con i pagamenti delle retribuzioni dei dipendenti e dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali ovvero se l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individuerà con proprie linee guida. In caso sia indicato l'avvalimento deve essere allegata tutta la documentazione indicata dall'art. 89 del Codice.
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (si vedano le Linee guida n. 6 dei ANAC);
- d) che la propria partecipazione non determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;
- e) che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dello stesso nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice e che ciò non possa essere risolto con misure meno intrusive;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
f-bis) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68;
- j) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203
oppure :qualora fosse stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo il ricorrere dei casi previsti dall'articolo 4, primo comma della legge 24 novembre 1981 n° 689;

- k) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo;
- non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (*ovvero i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri*); Tali prescrizioni e divieti trovano applicazione non solo ai dipendenti che esercitano i poteri autoritativi e negoziali per conto della PA, ma anche ai dipendenti che – pur non esercitando concretamente ed effettivamente tali poteri - sono tuttavia competenti a elaborare atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, certificazioni, perizie) che incidono in maniera determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario competente - *Orientamento ANAC n° 241 del 21.10.2015*);
 - dichiarazione degli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 circa il possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 03/05/2010, n.78);
 - non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231). Si precisa che:
 - a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo , nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni d'impresе di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
 - a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g) e comma 2 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nel comma 3 dell'art. 80 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso d'incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere

rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione).

- a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g), e comma 5 dalla lett. a) alla lett. m) del Codice vanno rese dai soggetti eventualmente indicati tra i potenziali subappaltatori ai sensi dell'art. 105 co. 6.
- Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a), alla lett. g) e comma 2 del Codice, devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

dichiara inoltre che :

1. Che nei propri confronti non è pendente procedimento l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs 06/09/2011 n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs 06/09/2011 n. 159;
2. Che nei propri confronti , negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs 06/09/2011 n. 159 , irrogate nei confronti di un proprio convivente;
3. Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
4. che nell'anno antecedente la data del presente invito non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
5. l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 ;
6. *(Solo per le società e le altre persone giuridiche)* **se vi sono stati o non dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito (*in caso affermativo occorre indicare i nominativi con le generalità ed il tipo di carica detenuta*)
7. *(Solo per le società e le altre persone giuridiche)* che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.;
8. che con l'eventuale incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per le prestazioni di servizi tecnici in favore di Enti Pubblici, e, che pertanto, non ha rapporti con la P.A. o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione , nè qualsiasi altri rapporti che possano essere in contrasto con l'eventuale incarico,
9. di aver attentamente esaminato il presente invito e la documentazione posta a base di gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna;
10. il numero e la data d'iscrizione al registro imprese presso la C.C.I.A.A. , la durata della Ditta e/o la data di fine attività, la forma giuridica della Ditta concorrente; se trattasi di Società quali sono i suoi Organi di Amministrazione e le persone che li compongono con tutte le generalità , nonché i poteri loro conferiti (in particolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza);
11. di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni alla **E-Mail** _____ o alla **pec** _____;
12. di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 ; *(ovvero)* di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 il cui periodo di emersione si è concluso;

13. di non essersi reso responsabile, in occasione di precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante, di violazioni gravi o reiterate dell'obbligo di cui al comma 2) dell'art. n.1 della Legge Regionale 28/2006 e di impegnarsi ad attenersi alle disposizioni di cui alla L. R. 26/10/2006 ; (solo che il concorrente ha avuto precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante.)**(ovvero)** di non aver avuto con codesta stazione appaltante alcun precedente rapporto contrattuale e di impegnarsi ad attenersi alle disposizioni di cui alla L. R. 26/10/2006;
14. di essersi recato sui luoghi dove deve essere svolto il servizio , di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato il prezzo a base di gara remunerativo e tale da consentire l'offerta che starà per fare ed altresì di possedere l'attrezzatura necessaria per l'espletamento del servizio; di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni del capitolato d'oneri relativo ai al servizio di che trattasi , di obbligarsi a ricevere , nel caso d'urgenza , la consegna del servizio subito dopo l'aggiudicazione definitiva anche nelle more della stipula del contratto nonché di aver preso visione integralmente del presente invito , quindi, di non aver nulla da eccepire e , per cui, di accettarlo integralmente;
15. **(solo nel caso il concorrente abbia dipendenti)**
 di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro relativo a _____ (indicare quale contratto nazionale è applicato);
aa) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 • I.N.P.S. sede di _____ matricola n. _____
 (in caso di più iscrizioni indicarle tutte)
 • I.N.A.I.L. sede di _____ codice cliente n. _____ (in caso di più iscrizioni indicarle tutte)
bb) di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti ed avere attualmente un organico medio annuo di n. _____ dipendenti;
(ovvero) di non aver dipendenti;
16. La sede dell'Agenzia delle Entrate dove l'impresa presenta la dichiarazione reddituale e' quella di _____ con sede alla Via _____
 di essere in possesso dei requisiti di capacita' tecnica - organizzativa richiesto , ed in particolare:
 di avere svolto almento un servizio analogo nel corso degli anni 2015-2016-2017 per un importo pari ad euro 129.996,00 per un comune di 2.400 abitanti, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi sono:

Oggetto servizio	Importo del servizio	Data prestazione inizio/fine del servizio	Destinatario

il numero e la data d'iscrizione al registro imprese presso la C.C.I.A.A. , la durata della Ditta e/o la data di fine attività, la forma giuridica della Ditta concorrente; se trattasi di Società quali sono i suoi Organi di Amministrazione e le persone che li compongono con tutte le generalita' , nonché i poteri loro conferiti (in particolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza);

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ciascun soggetto dichiarante dovrà adattare la dichiarazione alle proprie caratteristiche.

Alle dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

- **L'allegato MODELLO "A - DURC"**, sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, relativo alla regolarità contributiva della Ditta e le relative posizioni I.N.P.S. e I.N.A.I.L. Il modello A-DURC deve essere corredato da **fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.**

Nel caso di imprese già riunite o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il **predetto modello** dovrà essere presentato dal titolare o dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Garanzia : pari al 2% dell'importo del servizio e quindi pari ad euro 2599,92 prestata sotto forma di cauzione (costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice) o di fideiussione, a scelta dell'offerente: bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. n. 107 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385 (che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze) sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, dell'ente cooperativo, dall'impresa mandataria del raggruppamento di imprese o dal legale rappresentante del consorzio. Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari (con esclusione del secondo classificato che resta

vincolato per l'ipotesi di non stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario) sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. n. 107 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385 di che trattasi dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà altresì avere una validità non inferiore a centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45.000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi del sistema qualità la predetta cauzione è ridotta del 50% e, al fine di usufruire di detto beneficio, le imprese interessate debbono presentare in sede di offerta copia autentica di detto certificato, ovvero di detta dichiarazione.

- **Impegno** di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (*cauzione definitiva*) di cui al decreto legislativo n. 50/2016;
- **Ricevuta, in originale**, del pagamento di € **20,00 (Euro Venti/00)** e cioè pari alla quota stabilita dall'A.N.AC. di cui alla Delibera n. CP - del 09 dicembre 2014 “ Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2015, quale contribuzione per la partecipazione a procedure di scelta del contraente , da effettuare, secondo le istruzioni operative, emanate dalla stessa Autorità;
- **Documento “PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2) delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.
- **Stante l'urgenza per l'affidamento del servizio e per ridurre i tempi di gara e' auspicabile** che codesto soggetto invitato alla presente gara provveda ad introdurre nel plico “A” anche la

documentazione sotto riportata, da inserire comunque nel sistema AVCPass da parte dell'operatore economico, la cui mancata presentazione non è causa di esclusione;

- **Certificati , in originale o copia conforme, dei servizi prestati** negli ultimi tre anni (2015-2016-2017), attestanti il possesso dei requisiti così' come riportato nella dichiarazione di cui al precedente punto, rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti pubblici se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente; Dalla certificazione devono comunque risultare:
 - 1) la descrizione del servizio;
 - 2) il periodo temporale di svolgimento del servizio;
 - 3) gli importi dei servizi;

Nella Busta B : (offerta economica) deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, così' come di seguito precisato:

L'offerta è redatta mediante dichiarazione del **ribasso sull'importo relativo all'utile d'impresa e Spese Generali**, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo .
 - b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
 - c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere quello piu' vantaggioso;
 - d) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- Devono essere indicati i propri costi della manodopera degli oneri aziendali concernenti l'adempimento della disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro come previsto dall'art.95 comma 10 del Codice.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di Ditta individuale dal titolare;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi, dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica, prevista per la fattispecie di cui ai precedenti capoversi, con riferimento a ciascuna Ditta.

Le offerte pervenute, saranno aperte il giorno 26 gennaio 2018 alle ore 10,00 presso la sede Comunale .

In tale seduta l'autorità che presiede la gara procederà' :

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella **busta A**, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 75 del DPR 554/1999 e successive modificazioni, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali
- c) al sorteggio di cui al D. Lgs. N. 503/2016, di un numero pari al 10 %, arrotondato all'unita' superiore, delle imprese presentate, alle quali sarà richiesto di comprovare all'ente appaltante , entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la documentazione richiesta . A tal proposito si fa rinvio alle determinazioni delle normative vigenti in materia.
- d) La richiesta della documentazione suindicata avverrà' tramite E Mail o Pec. Nulla pervenendo nel termine indicato nella nota succitata , l' Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali nel recapito della richiesta documentazione.

Avvertenza : I concorrenti che abbiano eventualmente presentato la documentazione comprovante i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, richiesta, non saranno assoggettati al sorteggio. Qualora tutti i concorrenti abbiano eventualmente presentata la

documentazione comprovante requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, richiesta, si procederà nella stessa seduta all'apertura delle buste "B - offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara. L'autorità che presiede la gara formerà una graduatoria e procederà all'aggiudicazione provvisoria del servizio al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa (maggior ribasso).

L'eventuale seconda seduta sarà comunicata, a tutti i partecipanti, a mezzo PEC con almeno due giorni di anticipo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

La gara sarà esperita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente in sala. Sono ammessi alla gara i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al precedente punto 10 ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Il preposto alla gara potrà richiedere la documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa.

ART. 3

ADEMPIMENTI AI FINI DELLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI NELL'APPALTO PUBBLICO

Ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore e gli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, ad accogliere le movimentazioni finanziarie relative all'appalto in oggetto.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ad eccezione dei pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Le spese giornaliere, di importo pari o inferiore a 500 euro possono essere effettuate con sistemi diversi dal bonifico, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

In particolare, in relazione all'appalto in oggetto, il conto corrente dedicato dovrà essere utilizzato per:

- incassare le somme dovute dalla stazione appaltante o comunque riscosse per l'attività nell'ambito dell'appalto;

- pagare i dipendenti, i consulenti e i fornitori di beni e servizi rientranti nell'appalto;

I bonifici bancari o postali effettuati dall'intestatario del conto corrente dedicato per l'esecuzione dell'appalto devono riportare (presumibilmente nella causale), in relazione a ciascuna transazione, il codice unico di progetto (CUP) ed il Codice Identificativo Gara (CIG)

Entro sette giorni dalla accensione del conto corrente dedicato, il legale rappresentante (o persona munita di apposita procura) delle imprese interessate nell'appalto devono comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati a questo specifico appalto di lavori;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

In caso di mancata comunicazione, ovvero di comunicazioni tardive o incomplete, verrà applicata una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500,00 a € 3.000,00 (art. 6 – comma 4 – legge n.136/2010).

La stazione appaltante procederà con la risoluzione del contratto d'appalto qualora le transazioni vengano effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria dovrà procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura.

Ai sensi dell'art. 6 della legge 13 agosto 2010 n.136 l'inosservanza delle norme di cui all'art.3 della stessa legge comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni:

- transazioni effettuate senza l'intervento di banche o delle Poste Italiane S.p.A.: sanzione amministrativa pecuniaria dal 5% al 20% del valore della transazione stessa e risoluzione del rapporto contrattuale;

- transazioni eseguite mediante conto corrente non dedicato allo specifico appalto, ovvero senza l'impiego dello strumento del bonifico bancario o postale: sanzione amministrativa pecuniaria dal 2% al 10% del valore della transazione stessa;
 - omessa indicazione del C.U.P. e/o del C.I.G. nel bonifico bancario o postale: sanzione amministrativa pecuniaria dal 2% al 10% del valore della transazione stessa;
 - reintegro dei conti correnti dedicati effettuata con modalità diverse dal bonifico bancario o postale: sanzione amministrativa pecuniaria dal 2% al 10% del valore di ciascun accredito;
 - omessa o tardiva o incompleta comunicazione degli elementi o informativi relativi al conto corrente dedicato: sanzione amministrativa pecuniaria da € 500,00 a € 5.000,00;
- Per quanto non specificato si rinvia alla norma di cui alla Legge 13 agosto 2010 n.136.

ART. 4 CONTROVERSIE

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Sezione di Lecce - entro trenta giorni dalla data del presente bando di gara.

Avverso il provvedimento di esclusione e/o di aggiudicazione può essere proposto ricorso al medesimo Tribunale Amministrativo entro trenta giorni dalla data della comunicazione di cui all'art. 76 del D.Lgs. n.50/2016.

Per la definizione di eventuali controversie che possano insorgere in merito all'interpretazione od all'esecuzione del presente bando di gara e del contratto che seguirà e comunque connesse e conseguenti, dovranno essere espletati gli istituti previsti dalla Parte VI – TITOLO "I" "CONTENZIOSO" – del D.Lgs. 50/2016.

Qualora la controversia non venga composta secondo le procedure di cui al comma precedente, potrà essere rimessa all'Autorità Giudiziaria competente. Il Foro competente per eventuali controversie è quello Taranto.

ART. 5 SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese di contratto, tasse, imposte e contribuzioni derivanti dall'appalto, bolli, registrazioni, copie, ecc. sono a carico dell'Impresa appaltatrice senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante.

ART. 6 FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, esercita il diritto, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell' articolo n. 108 del D.Lgs.n.50/2016, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della prosecuzione del contratto. In tal caso si procederà con l'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avverrà comunque alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

ART. 7 RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Monteparano;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara, per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.
- con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente titolo.

ART. 8

DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI INERENTI LA GARA

Tutte le comunicazioni inerenti la gara verranno trasmesse ad ogni partecipante esclusivamente all'indirizzo PEC comunicato in sede di offerta.

Pertanto, l'eventuale variazione del recapito postale PEC, intervenuta nel corso della procedura, deve essere comunicata tempestivamente alla Stazione Appaltante.

Informazioni inerenti la gara e reperimento documenti di gara presso:

Ufficio Tecnico del Comune di Monteparano in Via Trento N. 34 – 74020 MONTEPARANO (TA) – rivolgendosi all'Ufficio Tecnico - Tutti i giorni, escluso il Sabato, **dalle ore 9:00 alle ore 12:00.**

Tel. **0995993038 INT.7** - E Mail: tecnico@comune.monteparano.ta.it

N.B.: È possibile chiedere chiarimenti sul presente invito al seguente indirizzo di posta elettronica serviziotecnico.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Nicola Antonante – Dirigente UTC -

Dalla Sede Municipale

Il Responsabile del Servizio

(Arch. Nicola Antonante)

Appalto opere: Raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati, animali abbattuti, carogne abbandonate, raccolta differenziata con modalità porta a porta e spazzamento strade del centro abitato. CIG 7345651EF4

CERTIFICAZIONE REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA ALLA DATA DELLA PRESENTAZIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ della ditta _____, con specifico riferimento alla gara in oggetto,

DICHIARA

STAZIONE APPALTANTE					
1	Codice Fiscale *		E-mail		
2	Denominazione*	COMUNE DI MONTEPARANO (Prov. Di Taranto)			
3	Sede legale *	C.A.P.	74020	Comune MONTEPARANO	Prov. (TA)
		Indirizzo:	Via Trento		N°34
MPRESA PARTECIPANTE (appaltatrice)					
1	Codice Fiscale *		P.IVA		
2	E-mail *				
3	Denominazione/Ragione Sociale *				
4	Sede legale *	C.A.P.		Comune	Pr
		Via/Piazza			N°
5	Sede operativa *	C.A.P.		Comune	Pr
		Via/Piazza			N°
6	Recapito corrispondenza*	sede legale oppure sede operativa			
7	Tipo Impresa*	impresa lavoratore autonomo			
8	C.C.N.L. applicato*	Edile Industria Edile Piccola Media Impresa Edile Cooperazione Edile Artigianato Altro (non edile) _____			
9	Dimensione aziendale *	da 0 a		da 16 a 50	
		da 6 a 15		da 51 a 100 oltre	
10	Quota percentuale subappalto *				
ENTI PREVIDENZIALI					
1	INAIL - codice ditta *		INAIL - posizioni assicurative territoriali*		
2	INPS - matricola azienda *		INPS - sede competente*		
3	INPS - posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane *		INPS - sede competente*		
4	CASSA EDILE - codice impresa *		CASSA EDILE - codice cassa *		

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso decreto, **di mantenere le posizioni previdenziali ed assicurative** di seguito indicate:

- **di essere in regola con i versamenti (*) campi obbligatori**

Con la sottoscrizione del presente, si acconsente al trattamento dei dati personali (ex D. Lgs. n. 196/2003) limitatamente al procedimento di gara in oggetto.

N.B. ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

Timbro e firma del Legale Rappresentante