

16.12.2019

## COMUNE DI MONTEPARANO

### PROVINCIA DI TARANTO

#### Servizio/Ufficio Personale

#### AVVISO

**DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MONTEPARANO APPARTENENTI ALLE CATEGORIE "A" - "B" - "C"**

Il Responsabile del Servizio/Ufficio Personale segretario comunale Dott. Alessandro Langiu....., in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 19 del 2019 in ordine al piano occupazionale, al Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 2019 e in attuazione della propria determinazione n. 415 del 2019 in data di approvazione dell'avviso, ai sensi dell'art. 13 del CDI;

Visti:

- l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;
- il vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale, adottato dal Comune e pubblicato sul sito Web dello stesso;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

*"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."*

Dato atto che in data 11.12.2019 è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2019 il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche orizzontali;

Dato atto che ai sensi del citato Regolamento per la progressione economica orizzontale, gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dalla data dell'atto di attribuzione della nuova posizione economica.

## RENDE NOTO

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie giuridiche "A", "B", "C".

## È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dalla data stabilita dall'art. 6 del Regolamento per la progressione economica orizzontale, destinate al personale del Comune di Monteparano appartenente alle predette categorie;

### 1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'art. 13 dell'accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 11.12.2019.

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla progressione economica orizzontale è necessario aver maturato alla data di indizione della selezione almeno 2 anni di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita.

Alla progressione economica orizzontale non può partecipare il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla sanzione di quattro ore di multa o abbia ricevuto una valutazione inferiore al seguente punteggio: 60/100.

### 3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo comunale **entro il termine perentorio delle ore 23.59 del 27/12/2019**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

### 4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri di valutazione contenuti nel "*Regolamento per la progressione economica orizzontale*" adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dalla data stabilita dall'art. 6 del Regolamento per la progressione economica orizzontale.

## INFORMAZIONI GENERALI

**Pari opportunità:**

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

**Trattamento dati personali:**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679

**Conclusione del procedimento selettivo:**

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 30-12-2019 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

**Disposizioni applicate:**

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 23.03.2006

Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 DEL 2019 ;

Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018).

**Altre:**

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

-ritirati presso l'ufficio personale tutti i giorni eccetto i festivi;

-visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo:

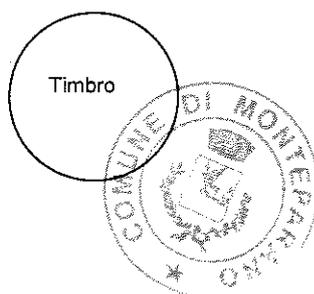
<http://www.comune.monteparano.ta.it/web/guest/nuovo-albo-pretorio>

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è:

Segretario comunale Dott. Alessandro Langiu per informazioni pec:

segretariocomunale.comune.monteparano@pec.rupar.puglia.it

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 17-12-2019



Il Responsabile

COMUNE DI MONTEPARANO  
(PROVINCIA DI TARANTO)

**SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE  
ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA A-B-C PER L'ANNO 2019**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Ufficio Personale  
**SEDE**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... il  
..... residente a ..... n. telefono  
....., dipendente a tempo indeterminato del Comune di ....., Servizio .....

Visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti comunali per l'anno 20..

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data ..... per l'inquadramento nella posizione economica ..... immediatamente superiore a quella di appartenenza.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. Di aver prestato servizio a tempo indeterminato all'interno di un Ente Pubblico dal .....
2. Di essere inquadrato/a nell'anno 2019 nella categoria ....., posizione economica ..... e di aver maturato anni ..... di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza.
3. Di non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla sanzione di quattro ore di multa nel biennio 2016/2018
4. Di non aver ricevuto nel biennio 2016/2018 una valutazione negativa del punteggio pari al 60/100 del punteggio massimo attribuibile.

Si allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

.....

IN FEDE

.....