

IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio:

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa su relazione del Messo Comunale all'Albo Pretorio di questo Ente dal - 4 GIU. 2014 e per quindici giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D.Lvo 267/2000.

E' stata trasmessa in copia alla Prefettura con nota prot. n. del ai sensi dell'art. 135 comma 2, del D. L.vo n. 267 del 18.08.2000;

è esecutiva il giorno 29-04-2014 perché:

dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 134, comma 4° del D.Lvo n. 267 del 18/08/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del D.Lvo n. 267 del 18/08/2000);

li - 4 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG

Antonio Pappadà



ORIGINALE

Prot. № 2657
- 4 GIU. 2014

№ **9**

del Reg. - Anno 2014

COMUNE DI MONTEPARANO
PROVINCIA DI TARANTO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione regolamento relativo all'istituzione stallo di sosta per disabili assegnato.

L'anno *duemilaquattordici* il giorno **VENTINOVE** del mese di **APRILE** alle ore 17,45 e nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

A seguito di avvisi, notificati a norma di legge, si è riunito in sessione **ORDINARIA** di **PRIMA** convocazione il Consiglio Comunale sotto la presidenza del **dott. Cosimo BIRARDI** Sindaco e con l'assistenza del Vice-Segretario Rag. Francesco MUOLO.

All'appello nominale risultano presenti:

	PRESENTI	ASSENTI
1. BIRARDI Cosimo	SI	
2. BLASI Francesco	SI	
3. LAPESA Pasquale	SI	
4. BORSCI Sebastiano		SI
5. BORSCI Alexandro	SI	
6. LAPESA Isabella	SI	
7. GRASSI Tiziana	SI	
8. BORSCI Antonio Floriano	SI	
9. LILLO Domenico	SI	
10. GRASSI Giuseppe	SI	

PRESENTI № **9**

ASSENTI № **1**

IL PRESIDENTE

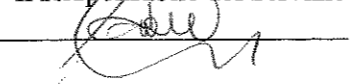
constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e dà lettura della seguente proposta, istruita e redatta dal Responsabile del Servizio, munita dei prescritti parere ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 267/2000.

OGGETTO: Approvazione regolamento relativo all'istituzione stallo di sosta per disabili assegnato.

Sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. L.vo n. 267/2000:

- In ordine alla regolarità tecnica :
- Parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio "P.M."

Il Responsabile del Servizio



- In ordine alla regolarità contabile :
- Parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Il Responsabile del Servizio



– IL CONSIGLIO COMUNALE –

PREMESSO

CHE al Servizio di Polizia Municipale di questo Ente, servizio a cui è attribuito l'ufficio pass per disabili, sono state più volte rappresentate le necessità di alcuni cittadini che versano in particolare disagio di disabilità, dell'ottenimento della concessione di stallo di sosta personalizzato per disabili;

CHE la concessione di uno stallo di sosta personalizzato per diversamente abili è comunque una concessione che toglie all'uso pubblico, nonché ad altri diversamente abili, uno spazio comune per concederlo esclusivamente ad un soggetto privato;

CHE si rende necessario regolamentare le suddette concessioni, al fine di avere uno strumento unico ed inequivocabile per individuare i soggetti aventi diritto alla concessione in parola;

VISTA la bozza di regolamento predisposta dal Servizio di Polizia Municipale allegata alla presente deliberazione

TANTO PREMESSO

- VISTO il VIGENTE Statuto Comunale;
- RITENUTA la suddetta proposta meritevole di approvazione;
- VISTO il d.lgs. n. 267/2000
- ~~Preso Atto dell'ALLEGATO resoconto della seduta a firma del Segretario Comunale nel quale sono documentate le partecipazioni e gli interventi del Sindaco e dei Consiglieri Comunali interessati;~~
- Proposta l'immediata eseguibilità dell'adottando provvedimento

– Con il seguente risultato di votazione palesemente espresso e con esito regolarmente accertato e proclamato dal Presidente:

PRESENTI:	N. 9
ASSENTI:	N. 1 (BORSCHI SEBASTIANO)
VOTANTI:	N. 5
ASTENUTI:	N. 4 (LAPESA P. BROSCI A.F.- LILLO D.- GRASSI G.)
VOTI FAVOREVOLI	N. 5
VOTI CONTRARI:	NESSUNO

DELIBERA

1)Di prendere atto ed accettare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

2)Di approvare il "Regolamento relativo all'istituzione stallo di sosta per disabili assegnato", allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

3)Di dare atto che il regolamento avrà effetto dall'anno in corso;

SUCCESSIVAMENTE

Si procede ad ulteriore votazione al fine di dotare il provvedimento della immediata eseguibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.L. del 18.08.2000 n. 267.

Votazione:

PRESENTI:	N. 9
ASSENTI:	N. 1 (BORSCHI SEBASTIANO)
VOTANTI:	N. 5
ASTENUTI:	N. 4 (LAPESA P. BROSCI A.F.- LILLO D.- GRASSI G.)
VOTI FAVOREVOLI	N. 5
VOTI CONTRARI:	NESSUNO

COMUNE DI MONTEPARANO

Provincia di Taranto

VERBALE DELIBERA di C.C. n. 9 del 29/04/2014 : Approvazione Regolamento relativo all'istituzione stallo di sosta per disabili assegnato.

- Si passa al secondo punto dell'ordine del giorno (18:55).

Relaziona il Sindaco.

Interviene il cons. **Lapesa Pasquale**: art. 3 : contesta il primo comma in quanto in contrasto con l'articolo 5. Il primo comma contrasta con quanto può essere autorizzato dalla ASL. Per quanto attiene l'autorizzazione temporanea (art.6) è una spesa superflua a carico del Comune per un servizio che ha durata limitata.

Interviene il cons. **Borsci Antonio Floriano**: sono in sintonia con quanto esplicito dal con. Lapesa Pasquale. Sarebbe opportuno specificare il significato di cancello idoneo. Chiede l'eliminazione del comma D dell'art. 5 del Regolamento. Chiede il rinvio del secondo punto all'o.d.g.

Interviene il cons. Grassi G. : Il Regolamento presenta delle discrasie all'articolo 5 circa il possesso del tipo di patente. Ci deve essere un verbale da parte dell'Asl che certifica il diritto a occupare il posteggio riservato. Chiede il ritiro del secondo punto all'o.d. g.

- **Sindaco**: Ai dipendenti spetta il rispetto del C.C. perché sono sempre disponibili. In merito all'articolo 3 si precisa che si tratta di sosta personalizzata e questa esigenza nasce dalla richiesta di un cittadino inerente lo spazio riservato che non si tratta di proprietà privata ma tocca solo al cittadino che ha bisogno di tale servizio perché in possesso di gravissima patologia di deambulazione. Sul discorso patente è ovvio che chi non è in possesso della patente non può avere il parcheggio personalizzato. Della proposta di ritiro si hanno delle perplessità. Bisogna dotare subito la cittadinanza di un regolamento con l'impegno di modificarlo in una delle prossime sedute, nominando 4 persone del Consiglio Comunale, oltre al Responsabile di P.M. che si impegnano a rivedere alcuni articoli e migliorare il Regolamento. Chiede al Consiglio Comunale di proporre dei nomi: Grassi Giuseppe, Lapesa Pasquale, Blasi Francesco e Birardi Cosimo con il supporto da parte del Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale, con l'impegno di convocarsi per il prossimo martedì 06 maggio 2014 alle ore 09.00.

- A questo punto si approva il Regolamento .

Si passa alla votazione con il seguente esito:

presenti : n. 9

assenti : n. 1 (Borsci Sebastiano)

votanti : n. 5

favorevoli: n. 5

contrari: nessuno

astenuiti : n. 4 (Lapesa P. ,Grassi G.,LilloD.,Borsci A.F.)

immediata eseguibilità :

presenti : n. 9

assenti : n. 1 (Borsci Sebastiano)

votanti : n. 5

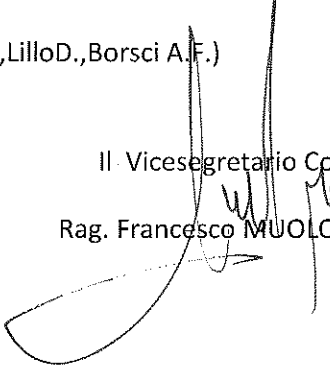
favorevoli: n. 5

contrari: nessuno

astenuti : n. 4 (Lapesa P. ,Grassi G.,LilloD.,Borsci A.F.)

Il Vicesegretario Comunale

Rag. Francesco MUOLO





COMUNE DI MONTEPARANO

Servizio di Polizia Municipale

REGOLAMENTO SULLA CONCESSIONE DI SPAZI DI SOSTA PERSONALIZZATI AI DIVERSAMENTE ABILI

approvato con delibera di Consiglio Comunale n. del

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina il rilascio della concessione di spazi sosta personalizzati per invalidi sul territorio comunale.

Art. 2 - Fonti Normative

1. La normativa di riferimento per i parcheggi auto **da riservare ai portatori di handicap motorio** sul suolo pubblico è costituita:
 - Legge nr. 118 del 30 Marzo 1971, articolo 27: "Normativa a favore dei mutilati ed invalidi civili";
 - Legge nr. 104 del 5 Febbraio 1992, articolo 28: - "Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
 - D.P.R. nr. 503 del 24 Luglio 1996, articoli 10 – 11 – 12: "Norme di attuazione a favore degli invalidi civili in materia di barriere architettoniche e di trasporto pubblico";
 - D.Lgs. nr. 285 del 30 Aprile 1992, articoli 7, comma 4 e 188: "Nuovo Codice della Strada" e successive integrazioni e modifiche";
 - D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, articolo 381: "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada" e successive integrazioni e modifiche.

Art. 3 – Concessionari

1. Sono da intendersi quali destinatari delle norme di cui al presente regolamento e, quindi, concessionari i titolari di patente speciali e **coloro i quali presentano una grave infermità agli arti inferiori od altra patologia che impedisca la deambulazione autonoma.**
2. Ad essi sono equiparati i soggetti di cui all'art. 12, comma 3, del D.P.R.503/1996, **ossia i non vedenti.**

Art. 4 - Istruttoria competenze

1. L'istruttoria del procedimento è demandata al Servizio di Polizia Municipale e si articola nelle seguenti fasi:
 - a. recepimento ed esame della documentazione, la domanda, per il contrassegno e per la concessione dello spazio di sosta dovrà essere completata utilizzando l'apposito modello che potrà essere richiesto presso il Settore di Polizia Municipale, o scaricato dal sito internet del Comune di Monteparano, (www.comune.monteparano.ta.it);
 - b. coordinamento dell'iter procedurale e rilascio del titolo concessorio (provvedimento finale);



- c. tenuta di un registro di tutte le concessioni rilasciate anche negli anni precedenti con i riferimenti e le motivazioni dei requisiti di legge che hanno dato luogo al rilascio;
- d. dall'entrata in vigore del presente Regolamento dovranno essere verificate tutte le concessioni a suo tempo rilasciate, secondo i criteri del presente Regolamento e nei tempi più brevi.

Art. 5 - Titoli per il rilascio della concessione

- 1. Il richiedente, ai fini dell'eventuale rilascio della concessione, dovrà produrre la seguente documentazione:

- SE IL DISABILE GUIDA L'AUTO

- a. copia dell'autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. "contrassegno invalidi");
- b. copia della patente di guida speciale per gli invalidi e minorati fisici;
- c. carta di circolazione del veicolo in copia fotostatica, dalla quale risulti l'adattamento dello stesso alle patologie di cui agli artt. 327 e 328 del D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, "Regolamento di Esecuzione al Codice della Strada";
- d. **Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, di non possedere box o posti auto su area privata, oppure di possederlo non idoneo, ovvero di possederlo distante dal luogo di interesse del diversamente abile, (idoneità da verificare con sopralluogo a cura dello stesso ufficio preposto al rilascio del provvedimento di concessione);**

- SE IL DISABILE E' IMPOSSIBILITATO ALLA GUIDA

- a. copia dell'autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. "contrassegno invalidi");
- b. **copia del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore, che deve appartenere allo stesso nucleo familiare, rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili;**
- c. **autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, di non possedere box o posti auto su area privata, oppure di possederlo non idoneo, ovvero di possederlo distante dal luogo di interesse del diversamente abile, (idoneità da verificare con sopralluogo a cura dello stesso ufficio preposto al rilascio del provvedimento di concessione);**

Art. 6 - CONCESSIONI TEMPORANEE

- 1. Si possono concedere spazi di sosta temporanei per le persone invalide a tempo determinato in conseguenza di infortunio o per altre cause patologiche, l'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato con le stesse modalità di cui al comma 3 e 5 del D.P.R. n° 495 del 16/09/1992 art. 381.
- 2. **In tal caso, la relativa certificazione medica deve specificare il presumibile periodo di durata della invalidità.**



Art. 7 - Procedura Istruttoria

1. La domanda (corredata dalla documentazione di cui al precedente art. 5, oltre che dalla indicazione quanto più precisa possibile del sito presso il quale si richiede sia tracciato lo stallo) dovrà essere indirizzata al Servizio di Polizia Municipale che provvederà alla verifica istruttoria della documentazione sopra detta in ordine al possesso dei requisiti soggettivi;
2. La relativa pratica dovrà essere istruita dal Servizio di Polizia Municipale che, a seguito di specifico idoneo sopralluogo, esprimerà un parere obbligatorio, attinente al profilo viabilistico e più precisamente in ordine alla ubicazione proposta dello stallo, tenuto conto, altresì, della densità di traffico solitamente caratterizzante l'area interessata;
3. Il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale dovrà concludere il procedimento entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza corredata da tutti gli elementi e/o documenti sopraindicati, salvo interruzioni del termine per richiesta di ulteriori chiarimenti o documenti che l'Ufficio provvederà ad inoltrare all'istante per iscritto.

Art. 8 -Oneri per la realizzazione e la manutenzione degli stalli di sosta personalizzati

1. La spesa per l'istruttoria della pratica, nonché per la realizzazione e manutenzione del parcheggio è sostenuta interamente dal Comune, e realizzata dal Servizio Tecnico Comunale su apposita comunicazione del Servizio di Polizia Municipale;
2. Il servizio Tecnico Comunale curerà, inoltre, la puntuale manutenzione dei parcheggi realizzati e provvederà alla loro soppressione in caso di comunicazione di revoca dei posti sosta di che trattasi da parte del Servizio di Polizia Municipale.

Art. 9 - Limiti al rilascio delle concessioni

1. Si possono rilasciare concessioni annuali solo nelle immediate vicinanze del luogo di residenza del disabile, o presso il luogo di lavoro abituale.

Art. 10 - Utilizzazione parcheggi

1. Ai fini del legittimo utilizzo dello stallo di sosta personalizzato, **il contrassegno invalidi deve essere obbligatoriamente apposto visibilmente sul parabrezza anteriore del veicolo.**

Art. 11 - Rinnovo delle concessioni

1. Le concessioni si rinnovano annualmente previa presentazione del certificato di esistenza in vita o idonea autocertificazione;
2. In mancanza di richiesta di rinnovo, Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di rimuovere la segnaletica verticale ed orizzontale delimitante lo stallo di sosta personalizzato originariamente assegnato.

Art. 12 - Altre tipologie di stalli per disabili

1. La disciplina di cui ai precedenti articoli non riguarda gli stalli per disabili c.d. "generici", ossia non personalizzati, per i quali l'Ente si riserva l'insindacabile diritto di disporre l'istituzione a mente della normativa vigente in materia; ovviamente sarà data la massima priorità ai luoghi caratterizzati dalla presenza di strutture a forte uso pubblico (nosocomi, farmacie, pubblici uffici, ecc.);



2. Gli stalli per disabili già esistenti all'entrata in vigore del presente regolamento vengono fatti salvi, fermo restando l'insindacabile diritto del Comune di sopprimere quelli non più rispondenti alle prerogative del presente regolamento;
3. Non saranno ammesse richieste di stalli di sosta personalizzati al di fuori delle casistiche e delle procedure di cui al presente regolamento;
4. Saranno, invece, ammesse richieste finalizzate alla conversione di stalli originariamente "generici" in "personalizzati" a mente del presente regolamento, ove ne ricorrano tutte le condizioni previste;
5. L'Ente si riserva la facoltà di verificare con cadenza annuale la sussistenza dei requisiti e presupposti inerenti la concessione e dovrà adeguare le situazioni dei soggetti beneficiari delle concessioni rilasciate nel passato alle norme vigenti in materia di certificazione (D.P.R. n°495 del 16.12.1992 art. 381 comma 3°);
6. Il beneficiario, qualora richiesto, dovrà produrre idonea certificazione conforme alla normativa entro giorni 30; in caso di mancato adempimento la concessione verrà automaticamente revocata.

Art. 13 - Mutamenti Posizione Anagrafica

1. Il Servizio di Polizia Municipale provvede a dare comunicazione al Responsabile dei servizi demografici del nominativo nei cui confronti è rilasciato titolo concessorio di cui al presente regolamento;
2. Il Responsabile dei servizi demografici è onerato della tempestiva comunicazione dei mutamenti anagrafici che riguardano il beneficiario di concessione di cui al presente regolamento (cambio di abitazione anagrafica, emigrazione, decesso).

Art. 14 -Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della Deliberazione di approvazione dello stesso.

MODELLI DI DOMANDA

Mod. "A" Richiesta rilascio contrassegno;

Mod. "B" Richiesta rilascio contrassegno presentata dal tutore o curatore;

Mod. "C" Richiesta di rinnovo contrassegno;

Mod. "D" Richiesta rilascio duplicato contrassegno;

Mod. "E" Richiesta assegnazione stallo di sosta "personalizzato";

Mod. "F" Richiesta assegnazione stallo di sosta "personalizzato" da tutore/Curatore.



Mod. "A"

AL COMUNE DI MONTEPARANO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta di rilascio del contrassegno invalidi.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

avendo effettiva **capacità di deambulazione sensibilmente ridotta** ed essendo a conoscenza:

- a.** che l'uso dell'autorizzazione è strettamente personale ai sensi dell'art.188 C.d.S.;
- b.** che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- c.** che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.),

CHIEDE

ai sensi dell'art. 381 Regolamento di Esecuzione del C.d.S., D.P.R. n. 495 del 16.12.92, il rilascio dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone invalidi.

ALLEGA

a tale scopo:

- a.** certificazione del Servizio di Medicina Legale dell'A.S.L. di appartenenza relativa all'accertamento espressamente effettuando nei propri confronti;
- b.** fotocopia della carta d'Identità in corso di validità.

DICHIARA

- a.** di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- b.** di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Monteparano, li ____/____/____

Il/La Richiedente



ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparano.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparano, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA



Mod. "B"

AL COMUNE DI MONTEPARANO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta di rilascio del contrassegno invalidi da parte di tutore/curatore, Art. 5 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in _____
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

DICHIARA

di essere **curatore/tutore** di _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n° _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

il quale ha effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta; a conoscenza:

- a.** che l'uso dell'autorizzazione è personale ai sensi dell'art.188 C.d.S.;
- b.** che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- c.** che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.),

CHIEDE

ai sensi dell'art. 381 Regolamento di Esecuzione, C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16.12.92, il rilascio dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di persone invalidi, ed intestato al suddetto invalido;

ALLEGA

a tale scopo certificazione del Servizio di Medicina Legale dell'A.S.L. di appartenenza relativa all'accertamento espressamente effettuando nei confronti del rappresentato, e fotocopia della carta d'identità dello stesso.

DICHIARA

- a.** di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- b.** di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.



Monteparanaro, lì ____ / ____ / ____

Il Tutore/Curatore

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparanaro.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparanaro, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA



Mod. "C"

AL COMUNE DI MONTEPARANO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta di rinnovo Contrassegno Invalidi.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

avendo effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta ed essendo a conoscenza:

- a.** che l'uso dell'autorizzazione è personale ai sensi dell'art.188 C.d.S.;
- b.** che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- c.** che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.),

CHIEDE

ai sensi dell'art. 381 Regolamento di Esecuzione, C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16.12.92, il rinnovo dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di persone invalidi.

Allega a questo scopo certificazione del medico curante e fotocopia della carta d'Identità.

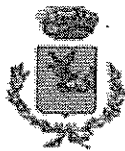
DICHIARA

c. di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;

d. di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Monteparano, li ____/____/____

Il/La Richiedente



ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparano.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparano, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA



Mod. "D"

AL COMUNE DI MONTEPARANO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta rilascio duplicato del contrassegno invalidi.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in _____
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

CHIEDE

il rilascio del duplicato del contrassegno invalidi n. _____ del _____
rilasciato dal Comune di Monteparano ai sensi dell'art.381 Reg. di Esecuzione e di
Attuazione C.d.S. D.P.R. 495/92;

DICHIARA

"dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)"

A) di aver smarrito l'originale del contrassegno invalidi allo stesso intestato e
contraddistinto dal n° _____;

B) di aver subito il furto del contrassegno invalidi allo stesso intestato e contraddistinto dal
n° _____;

C) _____
_____;

D) di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità
negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del
28/12/2000;

E) di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, il sottoscritto decade dai
benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente
dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Allega alla presente:

- a. copia della denuncia di smarrimento/furto;
- b. fotocopia della carta d'identità.

Monteparano, li ____ / ____ / _____

Il/La Richiedente



ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 – PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparano.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparano, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA



Mod. "E"

COMUNE DI MONTEPARANO

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta assegnazione stallo di sosta "personalizzato" per invalidi.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in _____
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

CHIEDE

che gli/le venga assegnato, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. 495/92
(Regolamento di esecuzione del
Codice della Strada), uno stallo di sosta per invalidi personalizzato nei pressi :

[...] della propria abitazione sita in _____,
via _____, nr. _____ ;

[...] del proprio luogo di lavoro sito in _____,
via _____, nr. _____ ;

a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- a. che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta richiesto si trova su strada pubblica;
- b. che è in possesso del contrassegno invalidi nr. _____ rilasciato dal Comune di _____ in data _____ (valido per 5 anni);
- c. [...] di essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";
- d. [...] di non essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";
- e. [...] di essere proprietario di autovettura adattata, targata _____;
- f. [...] di non essere proprietario di autovettura adattata;
- g. di non avere a disposizione un garage nei pressi della propria abitazione;
- h. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritta ai sensi dell'articolo 13 del D.L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiara altresì che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Si allega alla presente:

1. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità, recante su un lato la firma autografa;
2. fotocopia non autenticata della patente di guida speciale (ove posseduta);
3. fotocopia non autenticata del c.d. "contrassegno invalidi";

pag. 13



4. fotocopia non autenticata del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore, rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili (solo per i non possessori di patente speciale di guida).

Monteparano, li ____ / ____ / ____

Il/La Richiedente

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparano.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparano, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA



Mod. "F"

COMUNE DI MONTEPARANO

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta assegnazione stallo di sosta "personalizzato" per invalidi da parte di tutore/curatore, Art. 5 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e residente in _____
_____, alla via _____, nr. _____
recapito telefonico _____ cell. _____,

DICHIARA

di essere **curatore/tutore** di _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n° _____
recapito telefonico _____ cell. _____,
il quale ha effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta,

CHIEDE

che venga assegnato al suddetto invalido, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. 495/92 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada), uno stallo di sosta per invalidi personalizzato nei pressi :

[...] della propria abitazione sita in _____,
via _____, nr. _____ ;

[...] del proprio luogo di lavoro sito in _____,
via _____, nr. _____ ;

a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- i.* che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta richiesto si trova su strada pubblica;
- j.* che è in possesso del contrassegno invalidi nr. _____ rilasciato dal Comune di _____ in data _____ (valido per 5 anni);
- k.* [...] di essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";
- l.* [...] di non essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";
- m.* [...] di essere proprietario di autovettura adattata, targata _____ ;
- n.* [...] di non essere proprietario di autovettura adattata;
- o.* di non avere a disposizione un garage nei pressi della propria abitazione;
- p.* di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritta ai sensi dell'articolo 13 del D.L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiara altresì che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per



il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Si allega alla presente:

1. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità, recante su un lato la firma autografa;
2. fotocopia non autenticata della patente di guida speciale (ove posseduta);
3. fotocopia non autenticata del c.d. "contrassegno invalidi";
4. fotocopia non autenticata del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili (solo per i non possessori di patente speciale di guida).

Monteparano, li ____/____/____

Il Tutore/Curatore

ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003.

I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Monteparano.

I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a non consentire il loro trattamento, comporta l'impossibilità di rilasciare il contrassegno di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile.

L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03.

Titolare della banca dati è il Comune di Monteparano, Servizio di Polizia Municipale.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare il contrassegno e/o di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile, il sottoscritto

esprime il consenso

non esprime il consenso

FIRMA
